

**LAPORAN HASIL INOVASI\***

Tajuk Inovasi :

Nama Jabatan / Agensi / Institusi :

**Pengenalan**

- Latar belakang ringkas perkhidmatan

**Penerangan Hasil Inovasi**

- Ringkasan hasil inovasi
- Tarikh inovasi dihasilkan
- Tujuan projek Inovasi
- Proses pelaksanaan inovasi (nyatakan jika dibuat in-house atau out-source)
- Proses sebelum dan selepas
- Elemen penurunan kuasa (jika ada)
- Kumpulan sasaran dan skop liputan
- Impak inovasi terhadap kumpulan sasaran
  - Elemen Inovatif / Kreatif
    - Penciptaan nilai/ elemen baru/ tambah baik
    - Elemen mempermudah/ penyelesaian masalah dll
  - Elemen keberkesanan
    - Gambar faedah yang nyata diperolehi
    - Peningkatan produktiviti/ kepuasan
    - Penjanaan pendapat (sekiranya berkaitan) dll
  - Elemen Signifikan
    - Bagaimana perkhidmatan boleh mesra pelanggan
    - Penjimatan masa/ kos/ sumber manusia
    - Sejauh mana ianya memenuhi objektif inisiatif ini diambil

- Elemen Relevan
  - Sumbangan kepada agenda organisasi/ nasional
  
- Pengiktirafan diterima
- Gambar – gambar berkaitan
- Implikasi Kewangan (jika ada)

**Penutup**

**Disediakan oleh:**

Nama :

Tel. :

Emel :